

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๕๕๓



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๙

พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๑๓ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๑๙๘ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

- | | |
|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปงบหน้าคำขอรายละเอียดโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. ตัวอย่างแบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. ตัวอย่างเอกสารรายละเอียดโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาด้านในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) เพื่อสร้างมาตรฐานทางหลวงท้องถิ่นและเชื่อมโยงโครงข่ายคมนาคมในการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนใช้สัญจรได้โดยสะดวกปลอดภัยสนับสนุนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้แผนพัฒนาด้านในการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสำนักงบประมาณ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมืองเป็นหน่วยรับงบประมาณที่สามารถยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ให้รวบรวมคำขอตั้งงบประมาณผ่านจังหวัด และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเสนอความเห็นให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นชอบก่อนเสนอสำนักงบประมาณ และกำหนดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณให้กับเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้เตรียมการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับสนับสนุนโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีข้อมูลประกอบการจัดทำคำขอของงบประมาณถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่หากมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑.๑ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนประจำปีงบประมาณ และต้องเป็นโครงการที่เป็นข้อมูลที่อยู่ในการจัดทำแผน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗)

๑.๒ โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการที่สามารถดำเนินการได้ทันที

๑.๓ เป็นโครงการที่สร้างประโยชน์แก่ประชาชนโดยส่วนรวม โดยแต่ละโครงการกำหนดวงเงินงบประมาณดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท กรณีที่ขอเกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลต้องสมทบงบประมาณโครงการดังกล่าว

/๒. ให้จังหวัด...

๒. ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาถ้อยคำโครงการ และแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จำนวนตามความเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ประมาณการราคา แบบแปลนผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

๓. ให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารโครงการตามที่เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ พร้อมจัดทำสรุปงบหน้าในภาพรวมของจังหวัด โดยให้จังหวัดเรียงลำดับความสำคัญเร่งด่วนของโครงการดังกล่าว และให้จัดพิมพ์รายละเอียดรายการให้ครบถ้วนตามแบบ และข้อมูลอื่นตามตัวอย่างที่กำหนด ทั้งนี้ ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประกอบด้วย

๓.๑ สรุปงบหน้าภาพรวมของจังหวัดตามที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๓.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการถ้อยคำโครงการ และรายงานการประชุมของคณะกรรมการถ้อยคำโครงการ

๓.๓ จัดเรียงเอกสารโครงการของเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยจัดเรียงตามลำดับ ดังนี้

๓.๓.๑ บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

๓.๓.๒ รายละเอียดคำขอโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับโครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น

๓.๓.๓ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

๓.๓.๔ แบบแปลนโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

๓.๓.๕ รูปภาพตัดขวางงานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม

๓.๓.๖ กรณีถนนถ่ายโอนต้องมีสำเนานบันทึกการส่งมอบสายทางให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๓.๗ ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

๓.๓.๘ รูปถ่ายสภาพสถานที่ดำเนินโครงการ

๓.๓.๙ สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๓.๓.๑๐ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น บันทึกการลงทะเลเบียนทางหลวงท้องถิ่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการโครงการ (ถ้ามี)

๔. ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยให้จัดส่ง ดังนี้

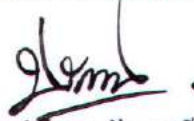
๔.๑ จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ จัดส่งเอกสารตามข้อ ๓.๑ เป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ ให้ส่งทาง ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : spk-road@hotmail.com ระบุหัวข้อ “งบถนนปี ๖๔ จังหวัด.....”

๔.๓ จัดส่งเอกสารตามข้อ ๓.๒ และสแกนเอกสารโครงการ ตามข้อ ๓.๓.๑ - ๓.๓.๑๐ เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) บันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ DVD)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงการสร้างพื้นฐาน

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๓/๐-๒๒๔๑-๖๙๓๑

ผู้ประสานงาน นางสาวพิมพ์ลดา น้อยคง ๐๖-๓๑๙๕-๔๑๙๑

ทึ่งกับชีวิต

100

สรุปงานโครงการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จังหวัด.....

[illegible]

(ลงชื่อ).....ผู้ควบคุมสอบ

உள்ளுயிர்

Journal Club

- [illegible]

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

ชื่อโครงการ

ปริมาณงาน

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน งบประมาณ

งบประมาณสมทบ

หน่วยดำเนินการ เทศบาลตำบล/อบต.....

อำเภอ จังหวัด.....

ผลการตรวจสอบ

☐

ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

☐

ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)
ที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ

(แบบคำขอ 1 ฉบับ ต่อ 1 โครงการ)

รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับ

โครงการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น

(ถนนถ่ายโอนภารกิจ และถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 รายละเอียดโครงการ (เลือกโครงการเพียง 1 ประเภท พร้อมระบุรายละเอียดโครงการ)

☐ ก่อสร้าง ☐ ปรับปรุงซ่อมแซม/เสริมผิว/ซ่อมสร้าง

โครงการถนน.....(ระบุชนิดถนน) รหัสทางหลวงท้องถิ่นสาย.....

(หมายเหตุ ถ้าเป็นถนนถ่ายโอนให้ระบุ ซ่อมสร้าง หรือ ปรับปรุงซ่อมแซมเท่านั้น)

1.2 ประเภทถนน ☒ เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

☐ ถนนถ่ายโอนภารกิจ

☐ ถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.3 สถานที่ดำเนินการ หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

พิกัดที่ตั้ง : N

E

1.4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ

อำเภอ จังหวัด

1.5 งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น บาท

เทศบาลตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลสมทบ..... บาท

(ระบุงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท กรณีที่ขอเกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลต้องสมทบโครงการดังกล่าว)

1.6 ยอดเงินสะสม บาท ยอดเงินสะสมสุทธิ บาท

หมายเหตุ : ยอดเงินสะสม คือ เงินสะสมของหน่วยงานทั้งหมด ณ ปัจจุบัน

ยอดเงินสะสมสุทธิ คือ เงินสะสมของหน่วยงานที่หักหนี้และค่าใช้จ่ายแล้วสามารถนำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน

1.7 รายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุน) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ย้อนหลัง 3 ปี)

(1) ปี พ.ศ. 2561 จำนวน บาท (รายได้จริง)

(2) ปี พ.ศ. 2562 จำนวน บาท (รายได้จริง)

(3) ปี พ.ศ. 2563 จำนวน บาท (ประมาณการรายได้)

1.8 โครงการ / งบประมาณที่ได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ย้อนหลัง 3 ปี)

(1) ปี พ.ศ. 2561 จำนวน โครงการ บาท

(2) ปี พ.ศ. 2562 จำนวน โครงการ บาท

(3) ปี พ.ศ. 2563 จำนวน โครงการ บาท

1.9 แผนการดำเนินงาน / โครงการที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระยะเวลาดำเนินการ วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี

ลำดับ	รายละเอียด/ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	
		เริ่มต้น (เดือน/ปี)	สิ้นสุด (เดือน/ปี)
1	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง		
2	จัดทำราคากลาง		
3	จัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์		
4	ดำเนินการเผยแพร่ประกาศเชิญชวน และเอกสารประกวดราคา		
5	กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบอิเล็กทรอนิกส์		
6	ลงนามสัญญาหรือข้อตกลง		
7	เริ่มก่อสร้าง / เริ่มดำเนินการ		
8	ก่อสร้าง / ดำเนินการแล้วเสร็จ		

1.10 แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

งบประมาณทั้งสิ้น บาท

ไตรมาสที่ 1 จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ 2 จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ 3 จำนวนรวม บาท

ไตรมาสที่ 4 จำนวนรวม บาท

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ						หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)					
ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

1.11 ผู้ประสานงานโครงการ (โปรดระบุชื่อ)

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

โทรศัพท์ โทรสาร

E-mail :

2. ข้อมูลโครงการ

2.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ

.....

.....

2.2 หลักการและเหตุผลของโครงการ

.....

.....

2.3 ที่มาของโครงการ (ระบุปัญหา ความต้องการ หรือความจำเป็น)

.....

.....

2.4 กลุ่มเป้าหมาย / ผู้รับประโยชน์ของโครงการ

ประชาชนหมู่ที่/ชุมชนที่ ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน

ครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์ จำนวน ครัวเรือน จำนวน คน

(กรณีผู้รับประโยชน์มีหลายหมู่บ้าน / ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)

2.5 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :

- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :

2.6 ปริมาณงานที่ต้องดำเนินการ (โปรดระบุอย่างใดอย่างหนึ่ง)

โปรดระบุ กว้าง เมตร ยาว เมตร หนา เมตร

หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ตารางเมตร ไล่ลงข้างละ เมตร

(กรณีทำโครงการเป็นช่วงให้พิมพ์เนื้องาน จำนวน.....ช่วง มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า.....ตารางเมตร

3. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา (ระดับท้องถิ่น / จังหวัด / กลุ่มจังหวัด)

3.1 () แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ เรื่อง

3.2 () แผนพัฒนาจังหวัด ข้อ เรื่อง

3.3 () แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ข้อ เรื่อง

3.4 () อื่น ๆ (ระบุ)

4. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ (ระดับชาติ / รัฐบาล / กระทรวง)

4.1 () ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.)

ยุทธศาสตร์ที่ เรื่อง

4.2 () แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่

ยุทธศาสตร์ที่ เรื่อง

4.3 () นโยบายรัฐบาล ด้านที่ เรื่อง

4.4 () ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ยุทธศาสตร์ที่ เรื่อง

4.5 () มติคณะรัฐมนตรี : เมื่อวันที่ เรื่อง

4.6 () นโยบาย/ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย เรื่อง

4.7 () อื่น ๆ (ระบุ)

5. ขอรับรองว่ามีการศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันที

6. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

7. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

8. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)
(.....)

นายกเทศมนตรี / อบต.

คำอธิบายการดำเนินโครงการ

โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น

ลักษณะโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

1. โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือแผนประจำปีงบประมาณ และต้องเป็นข้อมูลที่อยู่ในการจัดทำแผน 5 ปี (พ.ศ. 2563 – 2567)
2. รายละเอียดคำขอโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
3. โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท (วงเงินงบประมาณตั้งแต่ 500,000 - 9,999,999 บาท) กรณีที่ขอเกิน 10,000,000 บาท ทด. และ อบต. ต้องสมทบงบประมาณโครงการดังกล่าว

การจัดเรียงลำดับรายละเอียดเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

ลำดับ ที่	เอกสารประกอบการพิจารณา
1	บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว
2	รายละเอียดคำขอโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น
3	ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคารามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคารามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย 3 แห่ง
4	แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้
5	รูปภาพตัดขวางงานก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม
6	สำเนาบันทึกการส่งมอบสายทางให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กรณีเป็นถนนถ้ายโอน)
7	ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ
8	ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ
9	สำเนาแผนพัฒนา 4 ปี ที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
10	เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น บันทึกการลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น หนังสือแสดงเอกลักษณ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เอกสารยืนยันการตรวจสอบปริมาณและคุณภาพน้ำ เป็นต้น

การจัดทำสรุปงบประมาณจังหวัด ตามที่ อปท. เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

1. ให้จังหวัดจัดทำสรุปงบหน้าในภาพรวมของจังหวัด โดยกรอกรายละเอียดข้อมูลตามตัวอย่างที่กำหนด

2. ในการกรอกข้อมูลในแต่ละช่อง ให้กรอกข้อมูลภายในเซลล์เดียวกัน "ห้ามผสานเซลล์ หรือแบ่งแยกเซลล์" และเมื่อกรอกรายละเอียดข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้ทำการบันทึกข้อมูลเป็นไฟล์ Excel

ให้จังหวัดสแกนรายละเอียดเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามเอกสารประกอบการพิจารณา ลำดับที่ 1 - 10 เป็นไฟล์ PDF (1 โครงการ ต่อ 1 ไฟล์) และบันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD

